



Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Катавского городского округа

ул. Ленина, 47 а, г.Усть-Катав, Челябинская область, 456043, Российская Федерация,
телефон 2-60-56, факс (351) 214-87-88 доб. 206, e-mail: gaytan2006@mail.ru

ПРИКАЗ

От 30.09.2024 г.

№ 01-5/137-2

О внесении изменений (дополнений) в учетную политику для целей бухгалтерского учета

Во исполнение Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Минфина от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Федерального стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (утв. приказом Минфина от 30.12.2017 г. № 274н),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ № 01-5/4 от 17.01.2023 г. «О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 раздела III. «Правила документооборота» изложить в следующей редакции:

«Закрытие отчетного периода производится не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Закрытие декабря производится не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Регистры бухгалтерского учета, формируются не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Регистры бухгалтерского учета за декабрь формируются не позднее 20 января года, следующего за отчетным».

1.2. Пункт 6 раздела III. «Правила документооборота» изложить в следующей редакции:

«Данные, содержащиеся в первичных учетных документах, подлежат регистрации в регистрах бухгалтерского учета датой подписания документов.

Операции, подтвержденные первичными учетными документами исполнителей муниципальных контрактов (поставщиков (подрядчиков) и (или) иными первичными учетными документами отчетного периода, поступившие в отдел бухгалтерского учета и отчетности по завершении отчетного периода, отражаются в бюджетном учете:

последним днем месяца, предшествующего месяцу поступления первичного учетного документа, - при условии поступления первичного учетного документа до даты формирования регистра бухгалтерского учета;

датой поступления документа - при условии поступления первичного учетного документа после даты формирования регистра бухгалтерского учета, но до завершения текущего финансового года;

последним днем отчетного года - при условии поступления первичного учетного документа после отчетного финансового года и до 20 января (включительно) года, следующего за отчетным;

датой поступления документа с применением счетов по исправлению ошибок прошлых лет - при условии поступления первичного учетного документа после 20 января года, следующего за отчетным.

Отражение документов, при условии поступления первичного учетного документа по поставке товаров, работ (услуг), произведенных (выполненных (оказанных) до первого января года, следующего за отчетным, подписанных в текущем финансовом году до 20 января (включительно) года, следующего за отчетным, осуществляется последним днем отчетного финансового года».

1.3. Часть 11 «Финансовый результат» раздела V. «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств» дополнить пунктом 11.4.1 следующего содержания:

«Резерв предстоящих расходов создается за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью заказчика принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ (услуг), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ (оказания услуг)).

По факту получения первичных документов, в соответствии с которыми возникают требования по исполнению обязательств, в отношении которых был создан резерв, денежные обязательства признаются в бухгалтерском учете за счет суммы ранее созданного резерва датой поступления первичного документа.

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан».

1.4. Пункт 11.5 части 11 «Финансовый результат» раздела V. «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств» исключить.

1.5. Абзац 6 пункта 2.4 части 2 «Основной средства» раздела V. «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и

обязательств» исключить.

1.6. Приложение 13 к учетной политике исключить.

1.7. Последнее предложение пункта 2.21 части 2 «Основной средства» раздела V. «Методика ведения бухгалтерского учета, оценки отдельных видов имущества и обязательств» исключить.

2. Настоящий приказ действует с 1 октября 2024 г.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Никитину Ю.П.

Начальник



Я.В.Гриновский